

ПРИНЯТО

на педагогическом совете протокол
№ 8 от 29.12.2022
Принято с учетом мнения
Наблюдательного Совета МАОУ «Школа
№3»
Протокол №3 от 29.12.22 г.
Принято с учетом мнения Совета
обучающихся МАОУ «Школа
№3»
Протокол №8 от 28.12.2022г.
Принято с учетом мнения Совета
родителей МАОУ «Школа №3»
Протокол №2 от 28.12.2022



УТВЕРЖДЕНО

и.о. директора МАОУ
«Школа №3» Ю.А. Катасонова
От 30.12.2022 г. Приказ № 302-О

ПОЛОЖЕНИЕ о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

I. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №3»** (далее — Положение, Учреждение) разработано на основании статьи 24 Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 7 октября 2022 года), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями на 14 июля 2022 года), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 14.07.2022 г), Федеральным законом от 21.07.2014 № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях» (с изменениями на 31 декабря 2014 года).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными обучающихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста и обучающимися, достигшими 14-летнего возраста самостоятельно.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Все работники Учреждения, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся и их родителях (законных представителях), получающие и использующие её, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

II. Основные понятия и состав персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей)

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете протокол

№ 8 от 29.12.2022

Принято с учетом мнения

Наблюдательного Совета МАОУ «Школа №3»

Протокол №3 от 29.12.22 г.

Принято с учетом мнения Совета

обучающихся МАОУ «Школа №3»

Протокол №8 от 28.12.2022г.

Принято с учетом мнения Совета

родителей МАОУ «Школа №3»

Протокол №2 от 28.12.2022

УТВЕРЖДЕНО

и.о. директора МАОУ

«Школа №3»

Ю. А. Катасонова

От 30.12.2022 г Приказ № 302-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

I. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №3»** (далее — Положение, Учреждение) разработано на основании статьи 24 Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 7 октября 2022 года), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями на 14 июля 2022 года), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 14.07.2022 г), Федеральным законом от 21.07.2014 № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях» (с изменениями на 31 декабря 2014 года).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными обучающихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста и обучающимися, достигшими 14-летнего возраста самостоятельно.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Все работники Учреждения, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся и их родителях (законных представителях), получающие и использующие её, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

II. Основные понятия и состав персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей)

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие

обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.5. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.6. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.8. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.10. **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. **Общедоступные данные** – сведения общего характера и иная информация, доступ к которой не ограничен.

2.12. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) содержатся в личных делах обучающихся.

2.13. Состав персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество обучающегося и его родителей (законных представителей);
- дата рождения обучающегося и его родителей (законных представителей);
- данные свидетельства о рождении обучающегося;
- СНИЛСы обучающегося и его родителей (законных представителей);
- адреса регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- паспортные данные обучающегося и его родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей) обучающегося;
- документы, содержащие сведения о составе семьи, домашнем адресе и телефоне (в том числе сотового);
- медицинские заключения о состоянии здоровья обучающегося;
- личные фотографии;
- документы, содержащие сведения об успеваемости обучающегося;
- другие документы, содержащие сведения, предназначенные для использования в педагогических целях.

2.14. Документы, содержащие сведения о персональных данных, являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

2.15. Учреждение определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), руководствуясь Конституцией

Российской Федерации, данным Положением, Уставом Учреждения и иными федеральными законами.

III. Общие требования при обработке персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) и гарантии их защиты

3.1. В целях обеспечения прав и свобод обучающегося и его родителей (законных представителей) директор Учреждения и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных, директор Учреждения, должен руководствоваться Конституцией Российской, данным Положением, Уставом Учреждения и иными федеральными законами.

3.1.3. Все персональные данные обучающегося, достигшего 14-летнего возраста, следует получать у него самого. Персональные данные обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Директор Учреждения, его заместители, классные руководители должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.1.4. Администрация и педагогические работники Учреждения не имеют права получать и обрабатывать персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), относящиеся (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни обучающихся или членов их семей, за исключением случаев, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о

транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

– обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

3.1.5. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося и его родителей (законных представителей), директор Учреждения и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.1.6. Защита персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором Учреждения в порядке, установленном федеральным законом.

3.1.7. Обучающиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены под подпись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.2. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.3. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

IV. Права и обязанности обучающихся, достигших 14-летнего возраста, и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, в области защиты персональных прав

4.1. Обучающиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, **обязаны**:

4.1.1. Передавать директору Учреждения, его заместителям, классным руководителям, медицинским работникам, секретарю Учреждения, оператору достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.1.2. В случае изменения персональных данных, касающихся фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, состояния здоровья, сообщать классному руководителю об этом в течение 5 рабочих дней с даты их изменений.

4.2. Обучающиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, **имею право** на:

4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных.

4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные обучающегося, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Получение указанной

информации о своих персональных данных возможно при личном обращении обучающегося (его родителя или представителя), — к классному руководителю, а после - к заместителю директора, ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся.

4.2.3. Обжалование в суде любых неправомерных действия при обработке и по защите персональных данных.

V. Сбор, обработка и хранение персональных данных

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия обучающимся в трудоустройстве через Центр занятости и в рамках действующего законодательства, проведении государственной итоговой аттестации, при поступлении в ВУЗы, колледжи и иные образовательные организации.

5.2. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

5.3. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, защищается системой паролей и ограничивается для пользователей, не являющихся оператором.

5.4. Хранение персональных данных обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей) должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

5.5. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. В процессе хранения персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;

- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

VI. Доступ к персональным данным

6.1. Внутренний доступ к персональным данным обучающегося и его родителей (законных представителей) имеют:

- директор Учреждения;

- заместители директора;

- секретарь учебной части;

- классные руководители (только к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций).

6.2. Сведения об обучающемся могут быть предоставлены (только с письменного запроса на бланке организации):

- вышестоящему органу управления образованием; – администрации муниципального образования;

- военному комиссариату;

- Центру занятости населения;

- надзорно-контрольным органам, которые имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции;

– медицинскому учреждению (поликлинике, больнице и т. д.).

6.3. Персональные данные обучающегося могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей или законных представителей обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, или письменного разрешения обучающегося, достигшего 14-летнего возраста.

VII. Передача персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей)

7.1. При передаче персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) директор Учреждения, его заместители, секретарь учебной части, классные руководители, медицинские работники должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося при достижении им 14-летия или родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.1.2. Не сообщать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) в коммерческих целях.

7.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами.

7.1.4. Осуществлять передачу персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах Учреждения в соответствии с данным Положением, с которым обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись.

7.1.5. Разрешать доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные детей, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

7.1.6. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения обучающимся образовательной функции.

VIII. Способы защиты персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

8.1. При передаче персональных данных обучающегося родителями (законными представителями) с соблюдением условий, предусмотренных разделом VII настоящего Положения, должностные лица Учреждения обязаны предупредить лиц об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в личных делах обучающихся, их родители (законные представители) имеют право:

– получать полную информацию о персональных данных ребенка и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

– осуществлять свободный бесплатный доступ к персональным данным ребенка, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

– требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением федерального законодательства. Родитель (законный представитель обучающегося) при отказе ответственных лиц в Учреждении исключить или исправить персональные данные ребенка имеет право заявлять в письменной форме директору Учреждения о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие.

Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) обучающегося имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

– требовать от руководства Учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные ребенка, обо всех произведенных в них изменениях или исключения из них;

– обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие руководства Учреждения при обработке и защите персональных данных обучающегося.

8.3. Запрещается передавать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им образовательной функции.

8.4. При передаче персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) третьим лицам в порядке, установленном федеральным законодательством и настоящим Положением, ограничивать эту информацию только теми персональными данными обучающегося и его родителей (законных представителей), которые необходимы для выполнения третьими лицами их функций.

8.5. Защита персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Учреждения в порядке, установленном федеральным законодательством.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

9.1. Защита прав обучающегося и его родителей (законных представителей), установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей), восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

9.2. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.3. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

9.4. За нарушение правил хранения и использования персональных данных, повлекшее за собой материальный ущерб Учреждению, работник несет материальную ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством.

9.5. Материальный ущерб, нанесенный субъекту персональных данных за счет ненадлежащего хранения и использования персональных данных, подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством.

9.6. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных настоящим Положением, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее **Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №3»** является локальным нормативным актом, принимается на

Педагогическом совете Учреждения, согласовывается с Советом Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.